Ассаламу алейкум!

Сарихум

№21 (1068) – 30 ноября 2023 года

Внимание! В прошлом номере газеты "Сарихум" (№20 от 24 ноября 2023 года) при публикации документов: Решение собрания депутатов "СЕЛО АДЖИДАДА" КУМТОРКАЛИНСКОГО РАЙОНА "Об объявлении конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования "село Аджидада" Кумторкалинского района Республики Дагестан, ОБЪЯВЛЕНИЕ О конкурсе по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования "село Аджидада", Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования "село Аджидада" и приложений к решению Собрания депутатов муниципального образования "село Аджидада" МР "Кумторкалинский район" Республики Дагестан от "27" марта 2023 года № 1 (с изменениями от 4 мая 2023 года №03) были допущены ошибки. Публикацию данных документов в №20 от 24 ноября 2023 года считать недействительными.

Публикуем верный вариант с исправлениями и дополнениями.

Верный вариант
(с исправлениями и дополнениями)

РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
"СЕЛО АДЖИДАДА" КУМТОРКАЛИНСКОГО РАЙОНА
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

20 ноября 2023 г. №05

РЕШЕНИЕ

"Об объявлении конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования "село Аджидада" Кумторкалинского района Республики Дагестан

В соответствии со статьей 36 Федерального закона от 6 октября 2010 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 2 Закона Республики Дагестан от 8 декабря 2015 г. № 117 "О некоторых вопросах организации местного самоуправления в Республике Дагестан, на основании статьи 30 Устава муниципального образования "село Аджидада", на основании Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования "село Аджидада", утвержденного решением Собрания депутатов МО "село Аджидада" от 27 марта 2023 г. № 1 (с изменениями от 4 мая 2023 года № 03), на основании протокола конкурсной комиссии от 26 июня 2023 года № 01 "О признании конкурса по отбору кандидатур на должность главы МО "село Аджидада", объявленного решением Собрания депутатов МО "село Аджидада" от 4 мая 2023 г. №4, несостоявшимся", Собрание депутатов МО "село Аджидада" РЕШИЛО:

1. Объявить конкурс по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования "село Аджидада" Кумторкалинского района Республики Дагестан.

2. Прием документов для участия в конкурсе осуществить в здании администрации МО "село Аджидада" в кабинете главы МО в течение 20 календарных дней с 9.00 часов до 16.00 часов ежедневно (перерыв с 12.00 часов до 13.00 часов; суббота, воскресенье - выходные).

3. Конкурс провести в кабинете главы МО "село Аджидада" **21 декабря 2023 г. в 10.00 часов.**

4. Объявление о конкурсе опубликовать в районной газете "Сарихум" и на официальном сайте МО "село Аджидада".

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

Председательствующий П.А. Гаджиева

Верный вариант
(с исправлениями и дополнениями)

ОБЪЯВЛЕНИЕ
О конкурсе по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования «село Аджидада»

1. Собрание депутатов муниципального образования «село Аджидада» доводит до граждан, что 21.12.2023 года в 10:00 часов в здании администрации МО «село Аджидада» (в кабинете главы) по адресу: РД, Кумторкалинский район, с. Аджидада состоится конкурс по отбору кандидатур на должность главы МО «село Аджидада». Кандидатом на должность главы муниципального образования «село Аджидада» может быть зарегистрирован гражданин, который на день проведения конкурса не имеет в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 года №67 «Об основных гарантиях избирательных прав и прав на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления. Граждане Российской Федерации, имеющие гражданство иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, вправе участвовать в конкурсе, если это предусмотрено международным договором Российской Федерации. Иностранные граждане, постоянно проживающие на территории МР «Кумторкалинский район» имеют право участвовать в конкурсе на тех же условиях, что и граждане Российской Федерации, если это предусмотрено международным договором Российской Федерации.

2. Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию следующие документы и сведения:

- личное заявление;
- две фотографии размером 3 х 4 см;
- собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме согласно Приложению 2 к настоящему Положению;
- паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина;
- программу развития муниципального образования (предложения по улучшению качества жизни населения в муниципальном образовании «село Аджидада»);
- документы, подтверждающие стаж работы (при наличии): копию трудовой книжки, заверенную по месту работы или нотариально, или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;
- документы об образовании;
- другие документы или их копии, характеризующие его профессиональную подготовку, характеристики, награды, рекомендации (предоставляются по желанию кандидата);
- обязательство в случае его избрания Главой поселения прекратить деятельность, несовместимую со статусом Главы поселения;
- сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга и несовершеннолетних детей.

Указанные сведения представляются по форме, предусмотренной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации».

Сведения о доходах, расходах представляются за календарный год, предшествовавший году объявления конкурса; сведения об имуществе, и обязательствах имущественного характера представляются по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу объявления конкурса.

Сведения о расходах кандидата, а также о расходах его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение отчетного периода, предоставляются только если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду (пп. «а» п. 1 ч.4 ст.4 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности и иных лиц, их доходам»).

- сведения о счетах (вкладах), наличных денежных средствах и ценностях в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и (или) иностранных финансовых инструментах своих, а также супруга и несовершеннолетних детей, а также обязательство в течение трех месяцев со дня замещения должности Главы поселения закрыть счета (вклады), прекратить хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и (или) осуществить отчуждение иностранных финансовых инструментов, а также прекратить доверительное управление имуществом, которое предусматривает инвестирование в иностранные финансовые инструменты и учредителями управления в котором выступают указанные лица.

Сведения включаются в форму, заполняемую в соответствии с пунктом 10 настоящего Положения. Обязательство оформляется отдельным документом.

В случае отсутствия у кандидата, его супруга и несовершеннолетних детей счетов (вкладов), наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и (или) иностранных финансовых инструментов, подается уведомление об этом;

- сведения о принадлежащем кандидату, его суп-

ругу и несовершеннолетним детям недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации, об источниках получения средств, за счет которых приобретено указанное имущество, о своих обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации, а также сведения о таких обязательствах своего супруга и несовершеннолетних детей.

Сведения включаются в форму, заполняемую в соответствии с пунктом 10 настоящего Положения.

В случае отсутствия у кандидата, его супруга и несовершеннолетних детей указанного имущества (обязательств), подается уведомление об этом.

Приложение
к решению Собрания депутатов муниципального
образования «село Аджидада»
МР «Кумторкалинский район» Республики Дагестан от «27» марта 2023 года № 1
(с изменениями от 4 мая 2023 года №03)

Положение
о порядке проведения конкурса по отбору кандидатурна должность Главы муниципального образования «село Аджидада» Кумторкалинского района Республики Дагестан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования «село Аджидада» Кумторкалинского района РД (далее - Глава поселения).

1.2. Право на участие в конкурсе имеют лица, достигшие возраста 21 года, владеющие государственным языком Российской Федерации, не имеющие в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления и отвечающие требованиям, предъявляемым к кандидату на должность Главы поселения, установленным настоящим Положением (далее - кандидаты).

В число требований к кандидатам на должность Главы поселения включаются требования о соблюдении запретов и ограничений, установленных федеральным законодательством для лиц, замещающих муниципальные должности.

1.3. При проведении конкурса кандидаты имеют равные права.

2. Цель проведения и назначение конкурса

2.1. Целью конкурса является отбор на альтернативной основе кандидатов, наиболее подготовленных для замещения должности Главы поселения из числа граждан, представивших документы для участия в конкурсе, на основании оценки представленной кандидатом программы развития муниципального образования, его профессиональной подготовки, стажа и опыта работы, а также иных качеств, выявленных в результате проведения конкурса.

2.2. Решение об объявлении конкурса принимается в случаях:

1) истечения срока полномочий главы муниципального образования;

2) досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования;

3) принятия конкурсной комиссией решения о признании конкурса несостоявшимся по основаниям, предусмотренным пунктом 6.4. Положения;

4) непринятия Собранием депутатов решения об избрании главы муниципального образования из числа представленных конкурсной комиссией зарегистрированных кандидатов, в том числе в связи с их самоотводом.

5) отмены (признании недействующим по решению суда, утратившим силу и т.д.) Собранием депутатов своего решения о назначении выборов по тем или иным основаниям.

2.3. Решение об объявлении конкурса, назначении секретаря принимается не позднее, чем за 30 дней до окончания срока полномочий главы муниципального образования «село Аджидада».

В случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 2.2. Положения, решение об объявлении конкурса принимается с учётом сроков, установленных частью 8.1-1 статьи 36 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

В случаях, предусмотренных подпунктами 3-4 пункта 2.2 Положения, решение об объявлении конкурса принимается Собранием депутатов в течение 30 дней со дня наступления одного из указанных случаев.

В случае признания судом не действительным результаты выборов главы муниципального образования «село Аджидада» или признания судом конкурса не состоявшим решение об объявлении конкурса принимается Собранием депутатов не позднее 70 дней со дня вступления в законную силу решения суда.

2.4. Решение об объявлении конкурса направляется Главе МР «Кумторкалинский район» не позднее дня, следующего за днём принятия указанного решения, для принятия решения о назначении Главой МР «Кумторкалинский район» половины членов конкурсной комиссии

Решение о проведении конкурса принимается Собранием депутатов муниципального образования «село Аджидада» (далее - Собрание депутатов) не позднее 30 дней со дня истечения срока полномочий Главы поселения. Объявление Собрания депутатов о проведении конкурса, его условиях, дате, времени и месте проведения публикуется в газете «Сарихум» не позднее, чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

2.5. В случае досрочного прекращения полномочий Главы поселения решение о проведении конкурса принимается Собранием депутатов в течение 30 дней со дня досрочного прекращения полномочий Главы поселения.

2.6. В случае, если Глава поселения, полномочия которого прекращены досрочно на основании решения Собрания депутатов об удалении его в отставку, обжалует в судебном порядке указанное решение, решение о проведении конкурса принимается не ранее дня вступления решения суда в законную силу.

3. Условия конкурса

3.1. Не имеет права участвовать в конкурсе кандидат:

1) признанный судом недееспособным;

2) содержащийся в местах лишения свободы по приговору суда;

3) осужденный к лишению свободы за совершение тяжких и (или) особо тяжких преступлений и имеющий на день проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления;

4) осужденный к лишению свободы за совершение тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, - до истечения десяти лет со дня снятия или погашения судимости;

5) осужденный к лишению свободы за совершение особо тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, - до истечения пятнадцати лет со дня снятия или погашения судимости;

6) осужденный за совершение преступлений экстремистской направленности, предусмотренных Уголовным кодексом Российской Федерации, и имеющий на день проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления, если на таких лиц не распространяется действие подпунктов 4 и 5 настоящего пункта;

7) подвергнутый административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 20.3 и 20.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, если рассмотрение документов комиссией состоится до окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию;

8) имеющий гражданство иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане имеют право быть избранными в органы местного самоуправления;

9) не достигший на день проведения конкурса возраста 21 года;

10) в отношении которого имеется вступившее в силу решение суда о лишении его права занимать государственные и (или) муниципальные должности в течение определенного срока, если указанный срок не истекает до дня проведения конкурса;

11) замещавший должность главы муниципального образования и отрешенный от должности главы муниципального образования «село Аджидада» (при проведении конкурса в связи с досрочным прекращением полномочий главы муниципального образования по указанному основанию).

3.2. Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию следующие документы и сведения:

1) личное заявление;

2) две фотографии размером 3 х 4 см;

3) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме согласно Приложению 2 к настоящему Положению;

4) паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина;

5) программу развития муниципального образования (предложения по улучшению качества жизни населения в муниципальном образовании «село Аджидада»);

6) документы, подтверждающие стаж работы (при наличии): копию трудовой книжки, заверенную по месту работы или нотариально, или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

7) документы об образовании;

8) другие документы или их копии, характеризующие его профессиональную подготовку, характеристики, награды, рекомендации (предоставляются по желанию кандидата);

9) обязательство в случае его избрания Главой поселения прекратить деятельность, несовместимую со статусом Главы поселения;

10) сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга и несовершеннолетних детей.

Указанные сведения представляются по форме, предусмотренной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации».

Сведения о доходах, расходах представляются за календарный год, предшествовавший году объявления конкурса; сведения об имуществе, и обязательствах имущественного характера представляются по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу объявления конкурса.

Сведения о расходах кандидата, а также о расходах его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение отчетного периода, предоставляются только если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду (пп. «а» п. 1 ч.4 ст.4 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности и иных лиц, их доходам»).

11) сведения о счетах (вкладах), наличных денежных средствах и ценностях в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и (или) иностранных финансовых инструментах своих, а также супруга и несовершеннолетних детей, а также обязательство в течение трех месяцев со дня замещения должности Главы поселения закрыть счета (вклады), прекратить хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и (или) осуществить отчуждение иностранных финансовых инструментов, а также прекратить доверительное управление имуществом, которое предусматривает инвестирование в иностранные финансовые инструменты и учредителями управления в котором выступают указанные лица.

Сведения включаются в форму, заполняемую в соответствии с пунктом 10 настоящего Положения. Обязательство оформляется отдельным документом.

В случае отсутствия у кандидата, его супруга и несовершеннолетних детей счетов (вкладов), наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории

Российской Федерации, и (или) иностранных финансовых инструментов, подается уведомление об этом;

12) сведения о принадлежащем кандидату, его супругу и несовершеннолетним детям недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации, об источниках получения средств, за счет которых приобретено указанное имущество, о своих обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации, а также сведения о таких обязательствах своего супруга и несовершеннолетних детей.

Сведения включаются в форму, заполняемую в соответствии с пунктом 10 настоящего Положения.

В случае отсутствия у кандидата, его супруга и несовершеннолетних детей указанного имущества (обязательств), подается уведомление об этом.

3.3. Документы, указанные в пункте 3.2 настоящего Положения, кандидат обязан представить лично или через представителя, чьи полномочия удостоверены в установленном законом порядке.

3.4. Секретарь конкурсной комиссии, принимающий документы, в присутствии кандидата или его представителя сверяет наличие документов, приложенных к заявлению, с их перечнем, указанным в заявлении, снимает копии с документов, возвращает кандидату или его представителю подлинники указанных документов, а также выдает кандидату или его представителю копию заявления с отметкой о дате и времени приема документов. Копия доверенности представителю, указанному в п. 3.3 настоящего Положения, прикладывается к делу.

В случае выявления в представленных документах неполноты сведений, отсутствия документов, секретарь конкурсной комиссии незамедлительно извещает кандидата или его представителя о выявленных недостатках.

Принятые документы для участия в конкурсе регистрируются в специальном журнале.

Все документы, поданные кандидатом, формируются в дело. Заявления кандидатов и приложенные к ним документы (копии документов) хранятся у секретаря конкурсной комиссии с соблюдением требований по хранению персональных данных.

3.5. Кандидат имеет право уточнять и дополнять необходимые сведения, содержащиеся в документах, но не позднее 15-ти дневного срока со дня начала приема документов для участия в конкурсе. Несвоевременное или неполное представление документов, представление подложных документов и документов, содержащих недостоверные или неполные сведения, на начало проведения конкурса, а также неявка в день проведения конкурса к месту его проведения, являются основаниями для отказа кандидату в его допуске для участия в конкурсе.

3.6. Представленные кандидатом сведения подлежат проверке. В случае установления в ходе проверки обстоятельств, препятствующих замещению кандидатом должности Главы поселения, он в письменной форме информируется конкурсной комиссией о причинах отказа в участии в конкурсе.

3.7. Решение о регистрации, допуске кандидата к участию в конкурсе или об отказе в участии в конкурсе принимается на заседании конкурсной комиссии.

4. Конкурсная комиссия

4.1. Организация и проведение конкурса возлагаются на конкурсную комиссию (далее по тексту - комиссия).

4.2. Комиссия формируется Собранием депутатов и состоит из 4 членов. Половина членов комиссии назначается Собранием депутатов, другая половина - Главой МР «Кумторкалинский район».

4.3. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов комиссии. Председатель, заместитель председателя, секретарь комиссии избираются на первом заседании комиссии большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии. Председатель комиссии избирается из числа членов комиссии, назначенных Главой МР «Кумторкалинский район».

4.4. Деятельность комиссии осуществляется коллегиально. Формой деятельности комиссии являются заседания. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от установленной численности комиссии.

В случае невозможности исполнения обязанностей членами комиссии, назначенными Собранием депутатов, участия члена комиссии в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы поселения в качестве кандидата, неправомочности состава комиссии,Собрание депутатов назначает в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Положения новых членов комиссии.

4.5. Председатель комиссии:

« представляет комиссию во взаимоотношениях с кандидатами, органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями и гражданами;

« планирует работу комиссии;

« созывает заседания комиссии и утверждает повестку дня заседания комиссии;

« председательствует на заседании комиссии;

« определяет порядок работы комиссии;

« подписывает протоколы заседания комиссии, иные документы комиссии;

« оглашает на заседании Собрания депутатов принятое по результатам конкурса решение комиссии.

4.6. Заместитель председателя комиссии исполняет обязанности председателя комиссии во время его отсутствия.

4.7. Секретарь комиссии осуществляет делопроизводство комиссии, обеспечивает документационное сопровождение работы комиссии (регистрацию и прием документов, формирование дел, ведение протоколов заседаний комиссии, подготовку рабочих материалов комиссии, подготовку и направление запросов).

4.8. Решения комиссии принимаются открытым голосованием ее членов, присутствующих на заседании. Решение считается принятыми, если за него проголосовало большинство членов комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.

Решения оформляются протоколом, который подписывают члены комиссии, присутствующие на заседании.

4.9. Конкурсная комиссия вправе привлекать к своей работе специалистов (экспертов), участвующих в заседаниях конкурсной комиссии и не имеющих права голоса.

4.10. Материально-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется администрацией муниципального образования «село Аджидада».

5. Порядок проведения конкурса

5.1. Конкурс объявляется решением Собрания депутатов. Объявление должно содержать:

« дату, время и место проведения конкурса;

« требования к кандидатам;

« перечень документов, подлежащих представлению в комиссию;

« адрес места приема документов, необходимых для участия в конкурсе;

« дату начала и окончания, время приема документов;

« номер контактного телефона для получения справочной информации.

Данная информация публикуется в газете «Сарихум» и размещается на официальном сайте администрацией муниципального района «село Аджидада» в информационно -телекоммуникационной сети «Интернет».

5.2. Срок подачи заявлений на участие в конкурсе и представления необходимых документов составляет 20 календарных дней со дня начала приема документов.

5.3. В случае если для участия в конкурсе подано одно заявление, то конкурс считается несостоявшимся, и по предложению комиссии Собрания депутатов принимает решение об объявлении нового конкурса.

5.4. Комиссия проверяет соответствие документов, представленных кандидатами, установленным требованиям, достоверность сведений, указанных в этих документах.

5.5.Конкурсная комиссия проводит собеседование и рассмотрение программ развития муниципального образования (предложений по улучшению качества жизни населения МО «село Аджидада»), представленных кандидатами.

Комиссией оцениваются личные и профессиональные качества кандидатов, уровень профессионального образования, стаж и опыт работы, профессиональные знания и навыки, необходимые для исполнения должностных объязанностей , знание законов Российской Федерации, законов Республики Дагестан и иных нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы местного самоуправления, Устава и иных муниципальных правовых актов муниципального образования «село Аджидада» в части полномочий осуществляемых главой поселения.

Оценка результатов по итогам второго собеседования проводится комиссией в отсутствие кандидатов.

Решение комиссии принимается большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

6. Решение конкурсной комиссии и порядок оформления результатов конкурса

6.1. Победителями конкурса признаются зарегистрированные комиссией кандидаты, набравшие более половины голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

В случае если ни один из кандидатов не был признан успешно прошедшим конкурсное испытание, комиссия принимает решение признать кандидатов не отвечающими предъявленным требованиям.

6.2. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии, присутствующими на заседании комиссии. Протокол направляется в Собрание депутатов поселения.

О результатах конкурса комиссия информирует кандидатов в письменной форме в течение 2 рабочих дней со дня его завершения путем направления заказного письма с уведомлением о вручении или иным доступным способом.

6.3. По результатам проведенного конкурса на замещение должности Главы поселения комиссия представляет Собранию депутатов не менее двух зарегистрированных комиссией кандидатов на должность Главы поселения.

6.4. Конкурс признается комиссией несостоявшимся в случае:

- если по окончании срока подачи документов на участие в конкурсе поданы документы только от одного кандидата или нет кандидатов на участие в конкурсе;

- неявки всех кандидатов на конкурс или явки только одного кандидата;

- отсутствия кандидатов, либо наличие только одного кандидата по результатам проведения конкурса кандидатов на замещение должности Главы поселения.

6.5. В случае признания конкурса несостоявшимся, Собрание депутатов в течение 15 дней принимает решение об объявлении нового конкурса.

7. Заключительные положения

7.1. Документы конкурсной комиссии, а также документы кандидатов, участвовавших в конкурсе, и кандидатов, не допущенных к участию в конкурсе, хранятся в администрации муниципального образования «село Аджидада» с соблюдением Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, утвержденных приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31.03.2015 № 526.

7.2. Расходы, связанные с участием в конкурсе, осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

Приложение 1
к Положению «О порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Муниципального образования «село Аджидада»

В комиссию по проведению конкурса
по отбору кандидатур на должность Главы Л
Муниципального образования «село Аджидада»
МР «Кумторкалинский район» РД

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я_____,
(фамилия, имя, отчество)

желаю принять участие в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования «село Аджидада» МР «Кумторкалинский район» РД.

Настоящим подтверждаю, что я дееспособен, сведения, содержащиеся в документах, представляемых мной для участия в данном конкурсе, соответствуют действительности, а сами документы не являются подложными.

Не имею возражений против проведения проверки документов и сведений, представляемых мной в комиссию по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования «село Аджидада» МР «Кумторкалинский

район» РД.

Обязуюсь в случае моего избрания на должность Главы муниципального образования «село Аджидада» МР «Кумторкалинский район» РД прекратить деятельность, несовместимую со статусом главы муниципального образования. Согласен на проведение процедуры, связанной с оформлением допуска к сведениям, составляющим государственную тайну, на условиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о защите государственной тайны.

Даю согласие комиссии по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования «село Аджидада» МР «Кумторкалинский район» РД на обработку моих персональных данных, предоставленных мной в связи с проведением конкурсных процедур. Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных (с использованием информационных систем и без их использования), указано в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», с которым я ознакомлен(а).

_____ _____

(дата) (подпись)

Примечание. Если у кандидата имелась или имеется судимость, указываются номер (номера) и наименование (наименования) статьи (статей) Уголовного кодекса Российской Федерации, на основании которой (которых) был осужден кандидат, а также статьи (статей) Уголовного кодекса, принятого в соответствии с Основами уголовного законодательства Союза ССР и Союзных республик, статьи (статей) закона иностранного государства, если кандидат был осужден в соответствии с указанными законодательными актами за деяния, признаваемые преступлением действующим Уголовным кодексом Российской Федерации, с указанием этого закона.

Если у кандидата имеется гражданство иностранного государства или вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства информация об этом отражается в заявлении

Приложение 2
к Положению «О порядке проведения конкурса
по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования «село Аджидада»
МР «Кумторкалинский район» РД

АНКЕТА
(заполняется собственноручно)

Фамилия
Имя
Отчество

2. Если изменяли фамилию, имя или отчество, то укажите их, а также когда, где и по какой причине изменяли

3. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика, страна)

4. Гражданство (если изменяли, то укажите, когда и по какой причине, если имеете гражданство другого государства, - укажите)

5. Образование (когда и какие учебные заведения окончили, номера дипломов).

Направление подготовки или специальность по диплому. Квалификация по диплому

6. Послевузовское профессиональное образование: (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания).

Ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов)

7. Какими иностранными языками и языками народов Российской Федерации владеете и в какой степени (читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно)

8. Классный чин федеральной гражданской службы, воинское или специальное звание, классный чин правоохранительной службы, классный чин гражданской службы субъекта Российской Федерации, квалификационный разряд государственной службы, квалификационный разряд или классный чин муниципальной службы (кем и когда присвоены)

9. Были ли Вы судимы, когда и за что (заполняется при поступлении на государственную гражданскую службу Российской Федерации)

10. Допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы, его форма, номер и дата (если имеется)

11. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.).

При заполнении данного пункта необходимо именовать организации так, как они назывались в свое время, военную службу записывать с указанием должности и номера воинской части.

Месяц и год (поступления ухода)
Должность (с указанием организации)
Адрес организации (в том числе за границей)

12. Государственные награды, иные награды и знаки отличия

13. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие.

Если родственники изменяли фамилию, имя, отчество, необходимо также указать их прежние фамилию, имя, отчество.

Степень родства — Фамилия, имя, отчество — Год, число, месяц и место рождения — Место работы (наименование и адрес организации), — должность — Домашний адрес — (адрес регистрации, фактического проживания)

14. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие, постоянно проживающие за границей и (или) оформляющие документы для выезда на постоянное место жительства в другое государство (фамилия, имя, отчество, с какого времени они проживают за границей)

15. Пребывание за границей (когда, где, с какой целью)

16. Отношение к воинской обязанности и воинское звание

17. Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания), номер телефона (либо иной вид связи)

18. Паспорт или документ, его заменяющий (серия, номер, кем и когда выдан)

19. Наличие заграничного паспорта (серия, номер, кем и когда выдан)

20. Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (если имеется)

21. ИНН (если имеется)

22. Дополнительные сведения (участие в выборных представительных органах, другая информация, которую желаете сообщить о себе)

23. Мне известно, что сообщение о себе в анкете заведомо ложных сведений могут повлечь отказ в участии в конкурсе на замещение должности Главы муниципального образования.

На проведение в отношении меня проверочных мероприятий согласен (согласна).

«_____» _____ 2023 г.
Личная подпись

Фотография и данные о трудовой деятельности, воинской службе и об учете оформляемого лица соответствуют документам, удостоверяющим личность, записям в трудовой книжке, документам об образовании и воинской службе.

«_____» _____ 2023 г.
Подпись (подпись, фамилия секретаря конкурсной комиссии)

Ежегодно начиная с 90-х годов прошлого века, 3 декабря отмечается Международный день инвалидов. Хотя слово «инвалид» уже давно стараются не использовать и во всём мире давно заменили на «человек с ограниченными возможностями». Основной целью этого праздника как раз является защита прав таких людей, расширение их возможностей участие в жизни общества. Для каждого цивилизованного государства очень важно, чтобы все его граждане имели равные возможности, права и свободы, чтобы люди которые требуют особого внимания не чувствовали себя выброшенными на обочину жизни. ""Важно обеспечить им возможность свободно передвигаться, учиться, работать, общаться, участвовать в общественной и политической жизни. И в этот важный день обязательно поздравьте ваших знакомых, которые имеют проблемы со здоровьем и подумайте что вы можете сделать чтобы их жизнь была полноценной и счастливой."

ГБУ РД ЦСОН МО «Кумторкалинский район»

УЧРЕДИТЕЛЬ И ИЗДАТЕЛЬ ГАЗЕТЫ:
МКУ «Редакция газеты «Сарихум»

ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР
ГАДЖИЕВ Д.А.

АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ:
Кумторкалинский район,
с. Коркмаскала, ул. Ленина, 1

Эл. адрес редакции: esc-del@mail.ru
Распространяется бесплатно.
Макъалаланы авторларыны пикрусу редакцияны пикрусу булан къыйышмай къалмагъа бола.
Эки жумада бир керен чыгъарыла

Отпечатано в ГАУ РД Издательский дом "Дагестан". 367018, Махачкала, пр-т Насрутдинова, 61.
Тираж 619 экз.

Газета перерегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Республике Дагестан.
Свидетельство о регистрации СМИ:
ПИ № ТУ5-0123 от 22 декабря 2011 года.

Срок подписания в печать по графику 16.00 часов
Фактически 16.00